



Offre de poste

L'association **MSA SERVICES LIMOUSIN** recrute :
UN CADRE GESTIONNAIRE DE PAIE/ COMPTABLE (H/F)

En CDI à temps plein au sein du pôle Services aux Personnes et aux Territoires basé à Tulle :

Le pôle Services aux personnes et aux territoires comprend :

- Un service infirmier composé de 7 centres de soins infirmiers (CSI) sur le département de la Corrèze, structures qui dispensent, sur prescription médicale ou hospitalière, des soins infirmiers en centre et/ou à domicile et représentant environ 50 salariés.
- Un service d'évaluation globale et d'ingénierie sociale (EGIS) composé de 3 Conseillères en économie sociale et familiale intervenant chacune sur un département du Limousin.

Vos missions :

Directement rattaché à la Directrice de pôle, vous serez en charge :

- De la comptabilité du pôle, comprenant la facturation et la saisie de la facturation, le suivi budgétaire, la réalisation des documents de révision (compte de résultat, bilan), ...
- Du suivi des ressources humaines allant de la vie du contrat, la gestion des congés et des absences, à l'établissement des paies de l'ensemble du pôle et la réalisation des déclarations sociales et fiscales.

Profil :

Vous possédez à minima un BAC + 2 de type BTS comptabilité et gestion des organisations ou un BUT gestion des entreprises et des administrations ou un diplôme équivalent. Vous bénéficiez d'une expérience similaire réussie d'au moins 2 ans et de compétences solides en ressources humaines.

Dynamique, rigoureux, vous êtes reconnu pour votre réactivité et votre capacité à travailler en autonomie. Vous disposez d'une aisance relationnelle et maîtrisez les outils informatiques.

Conditions :

Localisation : TULLE (19000)

Contrat à durée indéterminée à temps plein (39 h hebdomadaires + 23 RTT/an) - poste à pourvoir au 20 novembre 2023.

Convention collective en vigueur : établissements et services pour personnes inadaptées et handicapées du 15/03/1966. Statut cadre. Annexe 6, Cadre classe III niveau 3, coefficient 680 minimum (selon profil et expérience)

Rémunération mensuelle brute : à partir de 2672.40 €

Date limite de réception des candidatures : le 06 novembre 2023

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV par mail à breuilh.karen@limousin-msaservices.fr

Renseignements : 05.55.93.41.13 / 05.55.93.41.11.